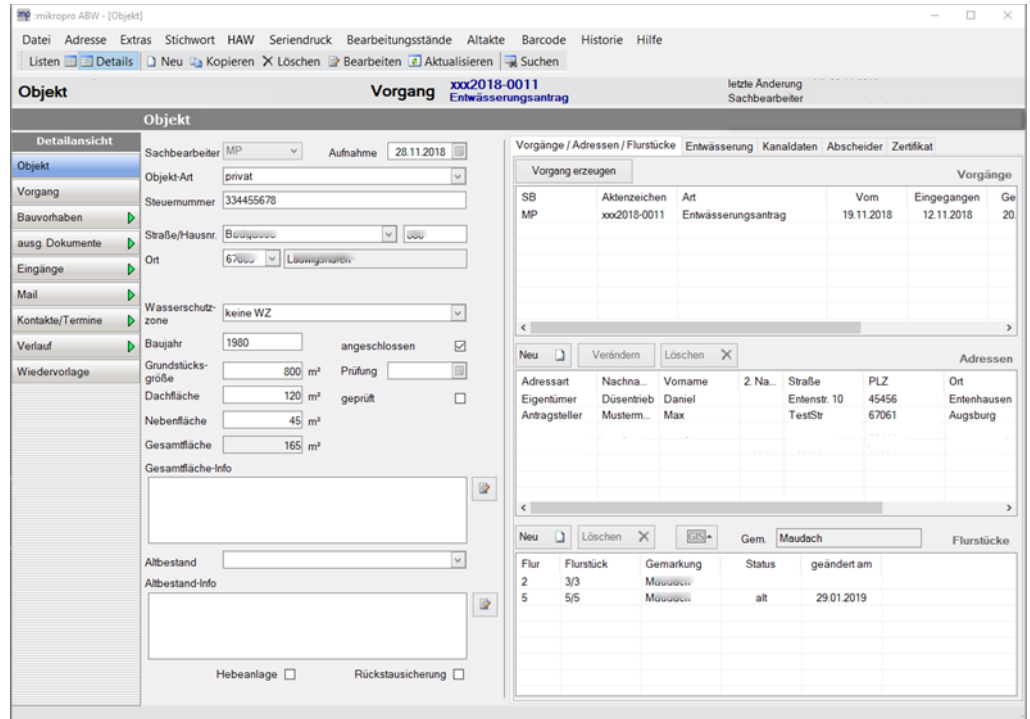


# mikropro abw

## - Software für den Bereich Grundstücksentwässerung

- Software für Umweltämter, Abwasserbetriebe, Stadtwerke etc.



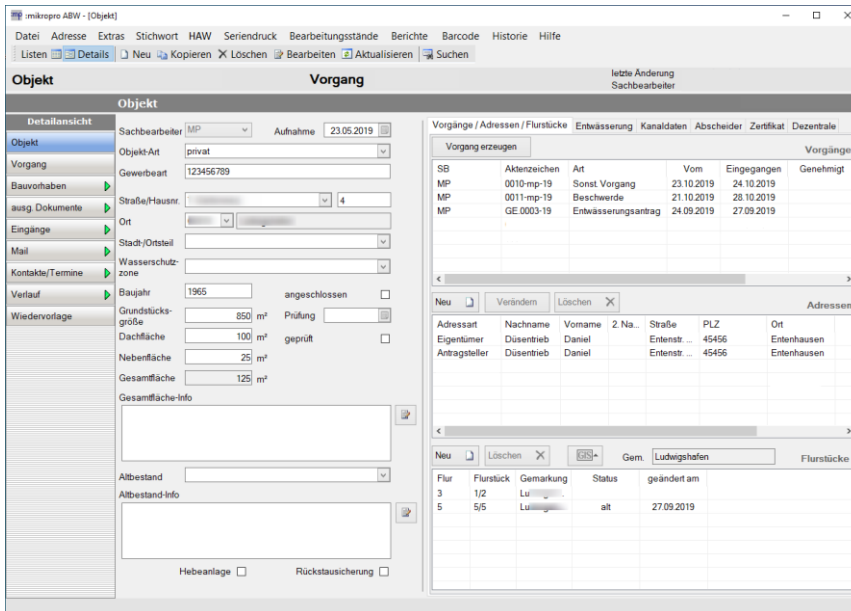
The screenshot displays the 'mikropro ABW' software interface. The main window shows a detailed view of a 'Vorgang' (process) for 'Entwässerungsantrag' (wastewater application) with ID 'xxx2018-0011'. The interface is divided into several sections:

- Objekt (Object):** Includes fields for 'Sachbearbeiter' (MP), 'Aufnahme' (28.11.2018), 'Objekt-Art' (privat), 'Steuernummer' (334455678), 'Straße/Hausnr.' (B...), 'Ort' (67...), 'Wasserschutzzone' (keine WZ), 'Baujahr' (1980), 'Grundstücksgröße' (800 m²), 'Dachfläche' (120 m²), 'Nebenfläche' (45 m²), and 'Gesamtfläche' (165 m²).
- Vorgänge / Adressen / Flurstücke:** A table showing a list of processes and addresses. The first entry is for 'Entwässerungsantrag' with 'Vom' (19.11.2018) and 'Eingegangen' (12.11.2018).
- Adressen (Addresses):** A table with columns for 'Adressart', 'Nachname', 'Vorname', '2. Na.', 'Straße', 'PLZ', and 'Ort'. The first entry is for 'Eigentümer' (Daniel Entenhausen) at 'Entenstr. 10, 45456 Entenhausen'.
- Flurstücke (Plots):** A table with columns for 'Flur', 'Flurstück', 'Gemarkung', 'Status', and 'geändert am'. The first entry is for 'Flur 2' with 'Flurstück 3/3' and 'Status alt'.

- Entwässerungsanträge, Einbau Fettabscheider, etc.
- Rohwasser, Schmutzwasser, Mischwasser
- Schneller und kompletter Überblick über alle Daten
- Verwalten von Objekten, Anträgen
- Automatisierter Schriftverkehr mit Word, Dokumentenmanagement
- Seriendruck
- Controlling, Auswertungen, Statistiken, Wiedervorlagen
- Optional: Mail-Schnittstelle, GIS-Schnittstelle
- Geringer Schulungsaufwand, kurze Einarbeitungszeit, flexibel zu erweitern
- Entwickelt in Zusammenarbeit mit Abwasserbetrieben in Niedersachsen

**Hinweis: Alle im folgenden Dokument personenbezogenen Daten sind fiktiv und von uns frei erfunden! Ähnlichkeiten mit lebenden und verstorbenen Personen wären zufällig und nicht beabsichtigt.**

# Objekte und zugeordnete Adressen weitere Daten, Adressen, etc.

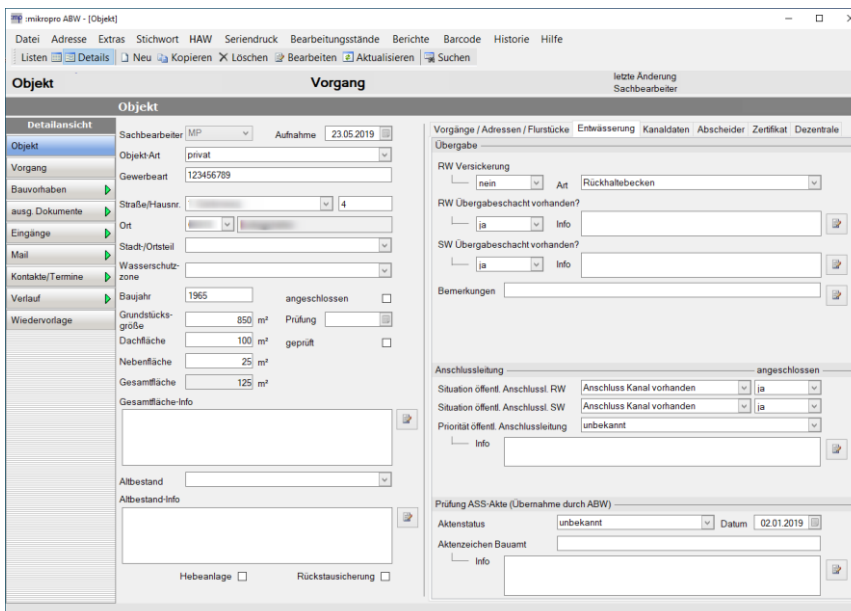


## Objekt

- inkl. zugeordneter Adressen: Eigentümer, Antragstelle, Pächter etc.
- zugeordnete Flurstücke

## Optional:

- GIS-Schnittstelle



## Objektdaten wie

- Entwässerung
- Kanaldaten
- Abscheider
- Zertifikat
- Dezentrale

# Vorgang – Entwässerungsantrag

## Auflagen / Vermerke, Zwangsgelder, Gebühren

Vorgang Entwässerungsantrag mit zugeordneten Feldern wie

- Auflagen / Vermerke
- Zwangsgelder

- Gebühren
- Kassenschnittstelle

# Listenansicht Objekte Bauvorhaben

SB	Objektart	Nan	Straße	HsNr	Ort	w. Straße	w. HsNr	Ortsteil	Aufnahme	Steuernummer	Gemarkung	Prüfung	W-Z
F.Bi	privat	KG	Bad.	47	L.				15.12.2011		Oppau		
H.	privat	O.	Bad.	75	L.				10.04.2002		Oppau		
H.	privat	R.	Bad.	75	L.				10.04.2002		Oppau		
H.	privat	W.	Bad.	53a	L.				27.08.1999		Oppau		
F.Bi	privat	Ti.	Bad.	78	L.				24.03.2009		Oppau		
F.Bi	privat	H.	Bad.	29	L.				09.05.2011		Oppau		
H.	privat	M.	Bad.	3	L.				22.10.2001		Oppau		
F.Bi	privat	KG	Bad.	49	L.				31.01.2005		Oppau		
F.Bi	privat	M.	Bad.	7	L.				30.01.2007		Oppau		
H.	privat	Kr.	Bad.	55	L.				23.03.1999		Oppau		
F.Bi	privat	M.	Bad.	5u	L.				16.03.2004		Oppau		
F.Bi	privat	4-14	Bad.		L.				19.05.2009		Oppau		

Anzeige aller Objekte in Listenform

Sortieren und Filtern in Kopfzeile

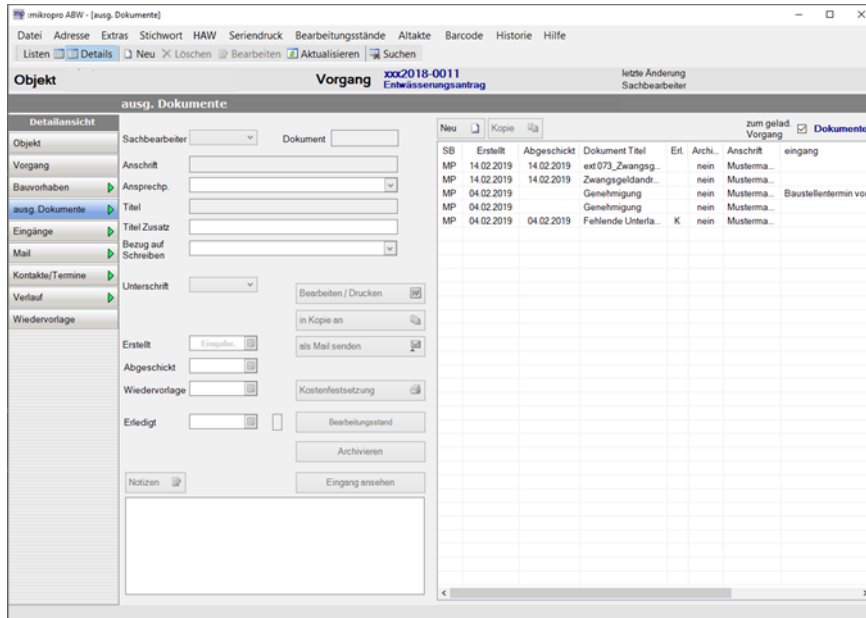
Export-Funktion nach Excel

Welche Felder und auch die Reihenfolge der Felder individuell vom Sachbearbeiter einstellbar.

Angaben zum Bauvorhaben

- Antragsteller
- Flurstück

# Automatisierter Schriftverkehr mit Word Ausgehende Dokumente Eingänge



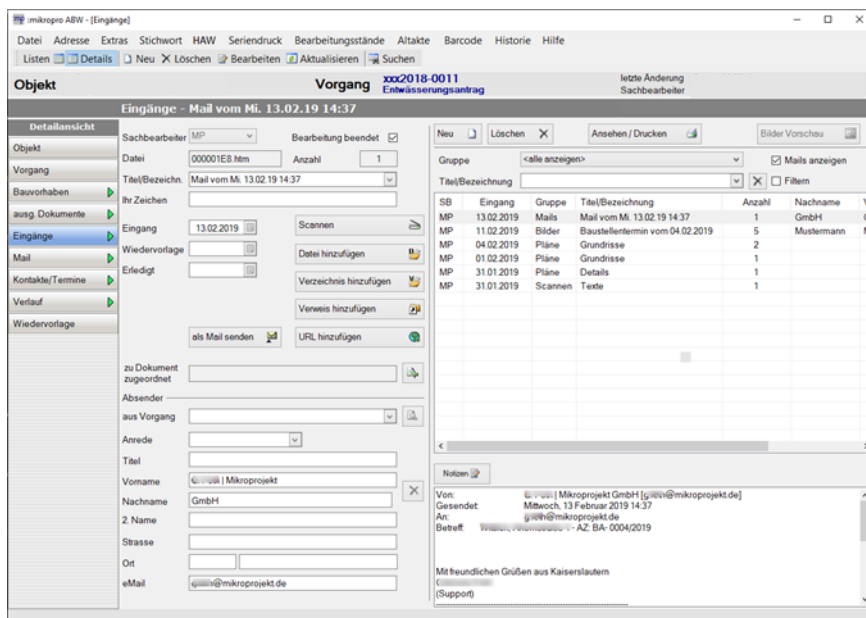
Erstellen, bearbeiten, archivieren des kompletten ausgehenden Schriftverkehrs direkt aus der Software heraus.

Stammdaten des Objektes / des Antrags werden direkt in die Dokumente eingefügt.

Vorlagen können vom Amt selbst erstellt und verändert werden.

**Serienbrief** an Adressen von ausgewählten Objekten:

- an Betreiber
- an Eigentümer
- etc.



Detailansicht Eingänge

- Integriertes Scan-Modul für Twain-Scanner (Formate A3/A4, jpg, tiff, pdf)

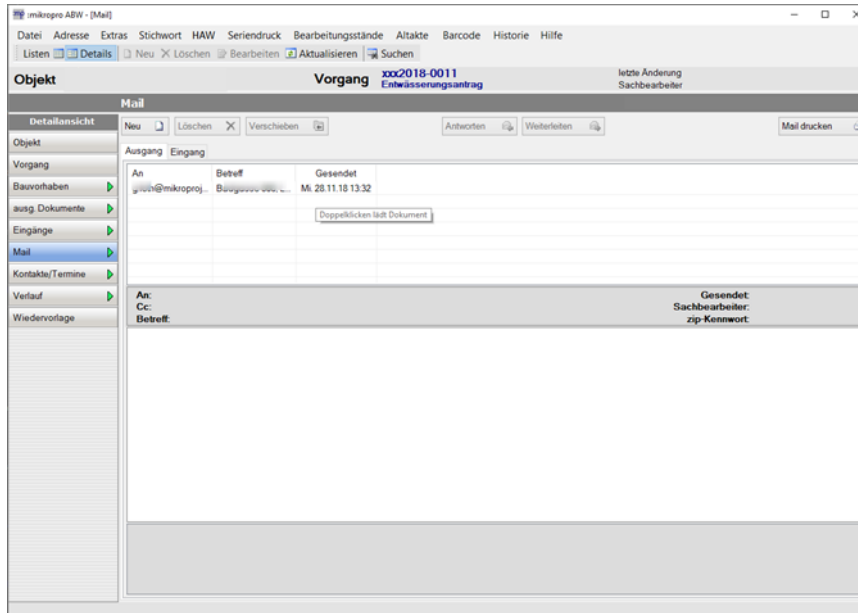
Hier wird alles hinterlegt was von 'aussen' dem Vorgang hinzugefügt wird

- Dateien
- Verzeichnisse mit Dateien
- Verknüpfungen
- URLs

Fotos z. B. von Bauzustandsbeobachtungen können in ein PDF-Dokument übergeben und danach ausgedruckt bzw. versendet werden.

# Mailausgang / -eingang mit Outlook Mail

---

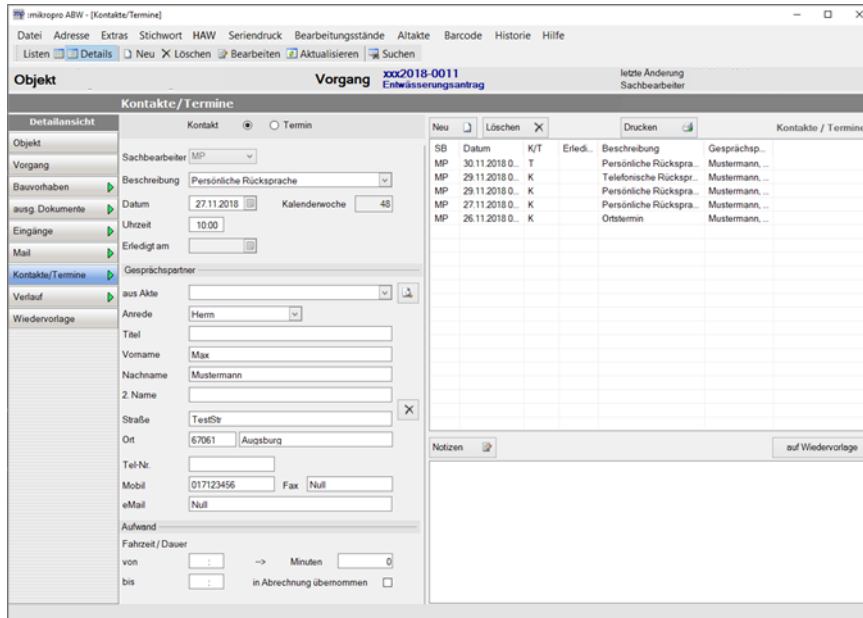


## Detailansicht Mail

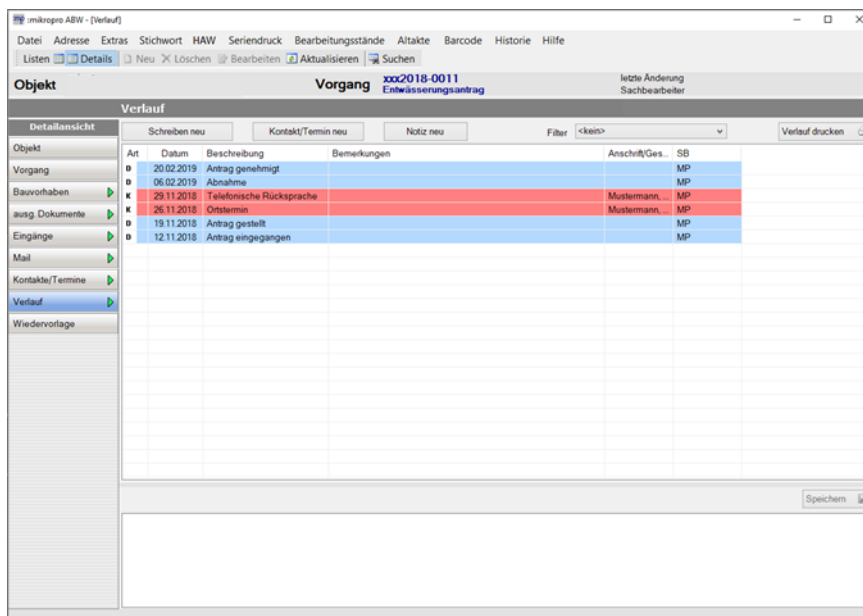
## Mailversand / -empfang von

- Ausgehenden Dokumenten
- Dokumente aus Behördenbeteiligung
- Dokumente aus Bauüberwachung
- Dokumente aus Eingänge
- Im Mailausgang werden alle gesendeten Mails gelistet

# Kontakte / Termine Objekt - Verlauf



Erfassen der Kontakte / Termine  
(Telefonate, Gespräche)

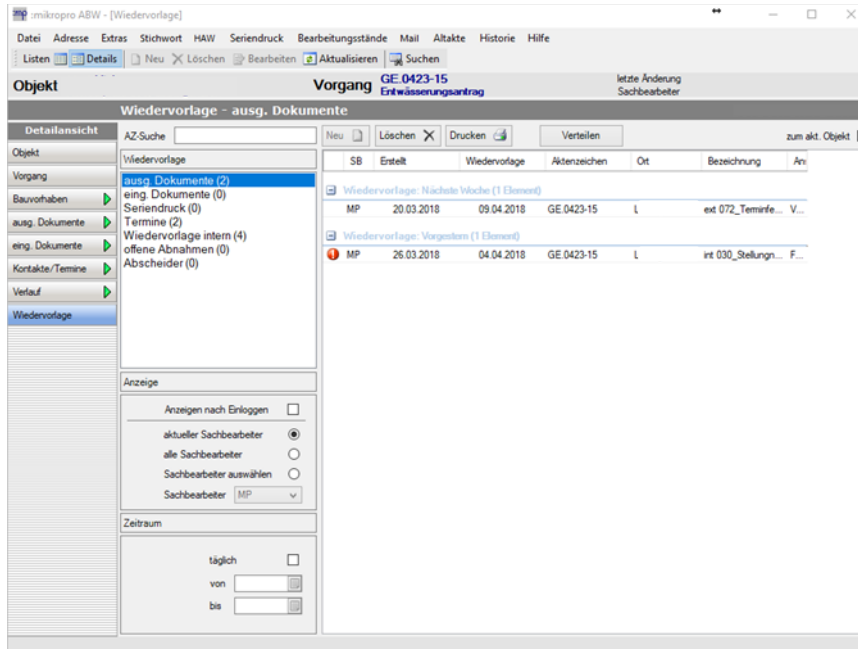


Chronologische Anzeige des  
Verlaufs des Objektes

inkl.

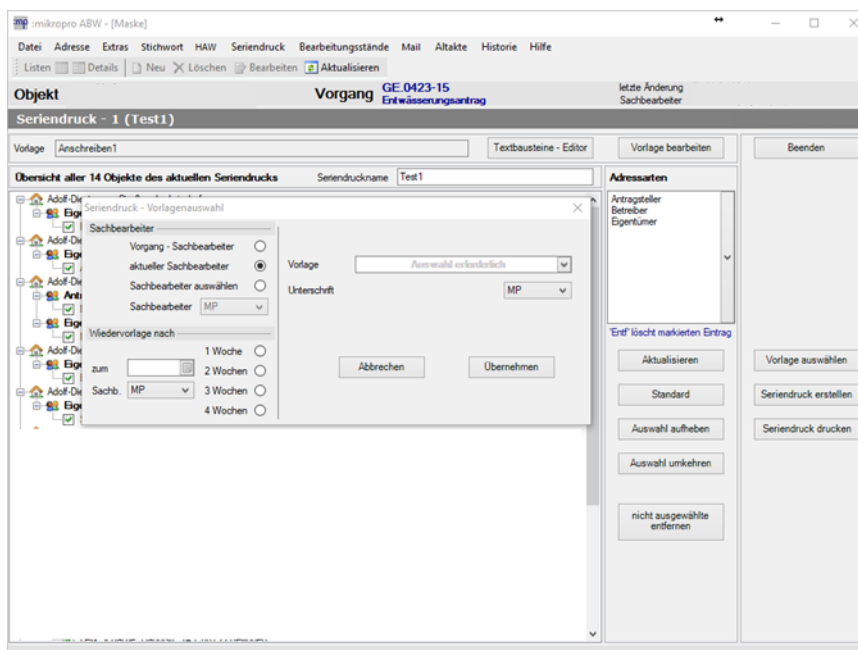
- aller Kontakte (Telefonate) etc.
- ausgehenden Dokumente
- eingehenden Dokumenten
- Einträge in den Datums-Feldern
- Kurznotizen

# Wiedervorlage Serienbrief



Übersichtliches  
Wiedervorlagesystem.

Direkte Anzeige nach dem  
Programmstart.



Eingebaute Serienbrief-  
funktion mit automatisierter  
Übernahme der Objektdaten in  
die Dokumente.

Dokumente werden im Rah-  
men des Serienbriefs den ein-  
zelnen Objekten zugeordnet.

## Sonstige Informationen, technische Voraussetzungen

### Informationen zur Firma

---

#### Sonstige Informationen:

- Flexible Listenansichten:  
Welche Felder und die Reihenfolge der Felder kann jeder SB in jeder Liste selbst bestimmen
- Verwenden von Barcodes im Schriftverkehr möglich.
- Flexible Serienbriefe
- Historie der letzten Termine zum schnellen Wechseln von einem Objekt / Antrag zum vorherigen
- Umfangreiche Wiedervorlagen
- Individuelle Ergänzungswünsche können eingebunden werden
- Reports / Auswertungen

#### Technische Voraussetzungen:

Die Anforderungen für einen mikropro Arbeitsplatz sind:

- Intel Core i3 (oder ein Prozessor der ähnlich leistungsfähig ist)
- 2GB RAM
- 50 MB Speicherplatz + 200 MB Puffer für zukünftige Erweiterungen
- Auflösung minimal 1024x768
- An die Grafikkarte gibt es keine speziellen Anforderungen.  
64MB Grafikspeicher sollten mehr als ausreichend sein
- Windows Server 2012 (oder höher),  
Einsatz unter CITRIX / Terminalserver / mit VPN-Anbindung möglich  
Fileserver für Shared-Ordner (Vorlagen, Dokumente, etc.)
- Datenbank: MS SQL-Server ab 2014 (auch Express),  
MS Office ab Version 2010
- Client: Windows 7, Windows 8, Windows 10,  
Microsoft .NET Framework 3.5 (demnächst 4.5)
- CrystalReportsRuntime 32bit 13.0.11 (wird von uns geliefert)
- WordConnectAddIn (MS Word AddIn, wird von uns geliefert)
- Optional OutlookConnectAddIn (MS Outlook AddIn,  
wird von uns geliefert)
- GIS - Schnittstelle

## MIKROPROJEKT GMBH

Merkurstr. 6 b  
67663 Kaiserslautern

Tel.: 0631 / 41 40 44 – 0  
FAX: 0631 / 41 40 44 – 29  
EMAIL: [software@mikroprojekt.de](mailto:software@mikroprojekt.de)  
Internet: [www.mikroprojekt.de](http://www.mikroprojekt.de)